

Guatemala, 30 de marzo de 2021

Licenciado

Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades mensuales, conforme lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número 029-11-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 6-2021, correspondiente al mes de marzo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado factura **Serie: 645DC97E, Número de DTE: 27873937745**.

ACTIVIDADES REALIZADAS


- Brindar apoyo en la recepción de llamadas.
- Brindar apoyo en la ubicación de documentos que se requieran.
- Brindar apoyo en el archivo de los documentos.
- Apoyar en el escaneo de los documentos tanto interno como externo, para contar con un archivo digitalizado.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en la atención de llamadas telefónicas tanto internas como externas.
- Se apoyó en la localización de documentos requeridos por la Administración General.
- Se apoyó en el control y el archivo de la documentación que fuera requerida por parte de la Administración General.
- Se apoyó en el escaneo de los documentos oficiales que ingresan a la Administración General.


Mónica Denisa Barrera

Vo.Bo.


Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes